ПРОЕКТ

Администрация муниципального образования «Старокопкинское»

Кизнерского района Удмуртской Республики

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2015года №

д. Старые Копки

О создании штаба оповещения и пункта сбора муниципального образования «Старокопкинское», оповещения граждан, пребывающих в запасе, поставщиков техники, по сбору и отправке на пункты предварительного сбора граждан и техники отдела (военного комиссариата Удмуртской Республики по городу Можга, Можгинскому, Алнашскому, Граховскому и Кизнерскому районам)

Во исполнение Постановления суженного заседания Администрации МО Кизнерского района от «11»ноября 2015г. №13, с целью своевременного оповещения граждан, пребывающих в запасе (ГПЗ), поставщиков техники, сбора и отправки их на пункты предварительного сбора граждан и техники (ППСГ и СПСПТС), и воинские части

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать штаб оповещения и пункт сбора муниципального образования «Старокопкинское» .

2. В состав ШОиПСМО назначить граждан, согласно организационно-штатной структуры:

1. Начальник ШО и ПСМО-3 человека

2.Технический работник-3 человека.

3.Посыльный-3-9 человек

3. Место работы ШОиПСМО района определить здание школы и прилегающую территорию.

4. Установить взаимодействие с группой обобщения и контроля отдела военного комиссариата ( ШОиПСМО района).

5. Руководителям организаций предоставить необходимое количество единиц техники для обеспечения проведения мероприятий мобилизационной готовности и мобилизации.

6. Оповещение граждан, пребывающих в запасе, имеющих мобилизационные предписания, осуществлять карточками первичного учета и учетными карточками с последующим вручением повесток.

7. Оповещение руководителей организаций-поставщиков техники осуществлять путем доведения телефонограмм и вручением распоряжений на вызов к Главе администрации района для получения частных нарядов на поставку техники в войска.

8. Своевременно организовать сбор и отправку мобилизационных ресурсов на пункты сбора отдела.

9. Готовность ШОиПСМО к работе в рабочее время, через 2 часа с момента поступления сигнала из отдела военного комиссариата, в нерабочее время – 4 часа.

10. Всем должностным лицам твердо знать свои функциональные обязанности и добросовестно их выполнять.

11. Постановление (распоряжение) довести до всех исполнителей в части их касающейся.

Глава муниципального образования «Старокопкинское» В.А.Зорин