Администрация муниципального образования «Старободьинское»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 октября 2014 г № 26/2

д. Старая Бодья

|  |
| --- |
| Об утверждении «Положения о порядке списания муниципального имущества муниципального образования «Старободьинское» |

### В целях обеспечения единого порядка списания муниципального имущества, в соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2526A3AF8C3C492B0AD37EB39BCAE5E7EB8A5E200A50F1AB84AEB2C25DCFA6H) от 21.11.1996 N 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», [приказом](consultantplus://offline/ref=2526A3AF8C3C492B0AD37EB39BCAE5E7EB895D220D52F1AB84AEB2C25DCFA6H) Министерства финансов РФ от 13.10.2003 N 91н «Об утверждении методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств», [приказом](consultantplus://offline/ref=2526A3AF8C3C492B0AD37EB39BCAE5E7E38F5827095CACA18CF7BEC0C5AAH) Минфина РФ от 30.12.2008 N 148н «Об утверждении Инструкции по бюджетному учету», Уставом муниципального образования «Старободьинское» Администрация муниципального образования «Старободьинское» постановляет

1. Утвердить «[Положение](#Par36) о порядке списания муниципального имущества муниципального образования «Старободьинское» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Кизнерский район» (http:// www/mykizner.ru).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Старободьинское» Е.И.Семакова

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования «Старободьинское» от 06.10.2014г. № 26/2

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке списания муниципального имущества

муниципального образования «Старободьинское»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации учетной политики и обеспечения единого порядка списания пришедших в негодность зданий, строений, сооружений, иных объектов недвижимости, машин, оборудования, транспортных средств и другого имущества, являющегося собственностью муниципального образования «Старободьинское», относящегося к основным средствам.

**II. Основания для списания основных средств**

2.1. Муниципальное имущество подлежит списанию исключительно в случаях, когда восстановить его невозможно или экономически нецелесообразно, когда оно не может быть в установленном порядке реализовано или передано другим муниципальным предприятиям или муниципальным учреждениям.

2.2. Истечение нормативного срока полезного использования имущества или начисление по нему 100% амортизации не является основанием для его списания, если по своему техническому состоянию или после ремонта оно может быть использовано для дальнейшей эксплуатации по прямому назначению.

2.3. Списание основных средств может иметь место в случаях:

1) морального или физического износа;

2) ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях;

3) недостачи и порчи, выявленных при инвентаризации активов и обязательств;

4) частичной ликвидации при выполнении работ по реконструкции;

5) невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации);

6) в иных случаях.

**III. Создание комиссии по списанию объектов основных средств,   
ее компетенция и порядок работы**

3.1. Для определения целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объекта основных средств, возможности и эффективности его восстановления, а также оформления документации при выбытии указанных объектов распоряжением Главы муниципального образования создается действующая комиссия.

3.2. В состав комиссии должно входить не менее трех человек. При рассмотрении вопросов, требующих специальных познаний, в состав комиссии включаются независимые эксперты. Для участия в работе комиссии могут приглашаться представители инспекций, на которые в соответствии с действующим законодательством возложены функции регистрации и надзора на отдельные виды имущества.

3.3. В компетенцию комиссии входит:

- осмотр объекта основных средств, подлежащего списанию с использованием необходимой технической документации (паспорт, поэтажные планы и другие документы), а также данных бухгалтерского учета, и установление целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объекта основных средств, возможности и эффективности его восстановления;

- установление причин списания объекта основных средств (физический и моральный износ, нарушение условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные чрезвычайные ситуации, длительное неиспользование объекта для производства, либо для управленческих нужд и т.д.);

- выявление лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие объекта основных средств из эксплуатации, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной законодательством;

- определение возможности продажи имущества, подлежащего списанию или безвозмездной передачи его со своего баланса на баланс другим муниципальным предприятиям и учреждениям;

- определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материалов выбывающего объекта основных средств и их оценка из текущей рыночной стоимости, но не ниже остаточной стоимости;

- осуществление контроля за изъятием списываемых в составе объекта основных средств годных деталей, узлов, материалов, а также драгоценных металлов с определением их количества и веса, контроль за сдачей их на склад с соответствующим отражением на счетах бухгалтерского учета;

- составление следующих актов на выбытие объектов основных средств:

а) акт о списании объекта основных средств (кроме автотранспортных средств) - унифицированная форма N [ОС-4](garantf1://12029903.6000/), утвержденная [постановлением](garantf1://12029903.0/) Госкомстата России от 21 января 2003 года N 7;

б) акт о списании групп объектов основных средств (кроме автотранспортных средств) - унифицированная форма N [ОС-4б](garantf1://12029903.8000/), утвержденная постановлением Госкомстата России от 21 января 2003 года N 7;

в) акт о списании автотранспортных средств - унифицированная форма N [ОС-4а](garantf1://12029903.7000/), утвержденная постановлением Госкомстата России от 21 января 2003 года N 7.

**IV. Порядок списания имущества**

4.1. Результаты принятого комиссией решения оформляются по формам, утверждённым Государственным комитетом РФ по статистике Постановлением от 21.01.2003 № 7 « Об утверждении унифицированных форм первичной учётной документации по учёту основных средств» и приказом Минфина России от 10.02.2006 № 25н « Об утверждении Инструкции по бюджетному учёту»:

актом о списании объекта основных средств (кроме автотранспортных средств) по утверждённой форме;

актом о списании групп объектов основных средств, кроме автотранспортных средств) по утверждённой форме;

актом о списании автотранспортных средств по утверждённой форме (в акте дополнительно указываются пробег автотранспортного средства, техническая характеристика его агрегатов и деталей, а также возможность дальнейшего использования основных деталей и узлов, которые могут быть получены в результате разборки данного имущества).

4.2**.** В актах о списании подробно излагаются причины списания объекта, состояние его основных частей, деталей и узлов.

4.3. Составленные и подписанные комиссией акты на списание имущества утверждаются Главой муниципального образования «Старободьинское».

4.4. Разборка и демонтаж объектов до утверждения актов об их списании не допускаются.

4.5. Администрация муниципального образования «Старободьинское» в месячный срок рассматривает представленные документы и в случае их соответствия действующему законодательству РФ и настоящему Положению готовит проект Постановления о списании муниципального имущества.

4.6. . Постановление  о списании муниципального имущества должно содержать:

- решение о способе распоряжения списанным имуществом (уничтожение, передача, разборка);

-  указание, за чей счет будет осуществлены данные действия;

-  решение о судьбе годных узлов и агрегатов, в случае наличия таковых;

- указание  о внесении изменений в правоустанавливающие документы о передаче  муниципального  имущества;

-  указание  о внесении изменений в реестр муниципального имущества.

**V. Распределение средств**

5.1.Материальные ценности, оставшиеся от списания непригодного к восстановлению и дальнейшему использованию имущества, приходуются по соответствующим счетам, на которых учитываются указанные ценности, либо реализуются в установленном порядке по рыночной стоимости на дату списания, а непригодные детали и материалы утилизируются.

5.2. Средства, полученные от реализации материальных ценностей, перечисляются в полном объёме в бюджет муниципального образования «Старободьинское».

**VI. Ответственность за неисполнение порядка   
списания и распоряжения списанным имуществом**

6.1. В случае нарушения действующего порядка списания с баланса основных средств, а также бесхозяйственного отношения к полученным при ликвидации материальным ценностям (уничтожение, сжигание и т. п.) виновные в этом привлекаются к ответственности в установленном законом порядке.