**Администрация муниципального образования «Крымско-Слудское»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30 октября 2017 года № 40

с.Крымская Слудка

Об утверждении Порядка проведения

Экспертизы проектов административных

регламентов предоставления

муниципальных услуг в муниципальном

образовании «Крымско-Слудское»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 03 мая 2011 года № 132 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в Удмуртской Республике» и руководствуясь Уставом муниципального образования «Крымско-Слудское» Администрация муниципального образования «Крымско-Слудское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании «Крымско-Слудское»
2. Разместить настоящий Порядок на официальном сайте Кизнерского района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагается на главу муниципального образования «Крымско-Слудское» Максимова А.В.

Глава муниципального образования А.В.Максимов

Приложение к постановлению Администрации муниципального образования «Крымско-Слудское»

от 22.09.2017 №42

Порядок
проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании «Крымско-Слудское»

1. Настоящий Порядок устанавливаеттребования по проведению экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - проект регламента), разработанных структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Крымско-Слудское»(далее - экспертиза).

2. Экспертиза проводится Администрацией муниципального образования.

3. Предметом экспертизы является оценка соответствия проекта регламента требованиям, предъявляемым к нему Федеральным законом от 27.07.2010 года №210-ФЗ«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»(далее – Федеральный закон №210-ФЗ) и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, а также оценка учета результатов независимой экспертизы в проекте регламента, в том числе:

а) соответствие структуры и содержания проекта регламента, в том числе стандарта предоставления муниципальной услуги, требованиям, предъявляемым к ним Федеральным законом №210-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

б) полнота описания в проекте регламента порядка и условий предоставления муниципальной услуги, установленных законодательством Российской Федерации;

в) оптимизация порядка предоставления муниципальной услуги, в том числе:

- упорядочение административных процедур (действий);

- устранение избыточных административных процедур (действий);

- сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также срока выполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги;

- предоставление муниципальной услуги в электронной форме;

- предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

4. Администрация муниципального образования, ответственная за разработку проекта регламента, готовит и представляет на экспертизу вместе с проектом регламента пояснительную записку, в которой приводятся информация об основных предполагаемых улучшениях исполнения муниципальной услуги в случае принятия регламента, сведения об учете рекомендаций независимой экспертизы и предложений заинтересованных организаций и граждан.

В случае если в процессе разработки проекта регламента выявляется возможность оптимизации (повышения качества) исполнения муниципальной услуги при условии соответствующих изменений нормативных правовых актов, то проект регламента направляется на экспертизу в Администрацию муниципального образования с приложением проектов указанных актов.

5. К проекту регламента, направляемому на экспертизу, прилагаются проект постановления Администрации муниципального образования «Крымско-Слудское»об утверждении регламента, блок-схема предоставления муниципальной услуги, заключение независимой экспертизы (при наличии) и пояснительная записка.

6. Заключение на проект регламента,в том числе на проект, предусматривающий внесение изменений в регламент, представляется Администрацией муниципального образованияв срок не более 20 рабочих дней со дня его получения.

В случае, если при проведении экспертизы в тексте проекта регламента, не выявлено несоответствие требованиям, предъявляемым к нему Федеральным законом от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, Администрации муниципального образования согласовывает проект регламента без составления заключения.

7. Администрациямуниципального образования «Крымско-Слудское», ответственная за разработку и утверждение регламента, обеспечивают учет замечаний и предложений, содержащихся в заключении. Повторного направления доработанного проекта регламента в Администрацию муниципального образования на заключение не требуется.